

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Верхнедонского района Верхняковская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом школы
протокол от 29.08.2016 №1

Утверждено приказом
от 29.08.2016 №107

директор школы



Яшкина Е.Г.

**Положение
о методическом объединении**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении разработано в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонского района Верхняковской средней общеобразовательной школы (далее – МБОУ).

1.2. Настоящее Положение о методическом объединении (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ, определяющим организацию задачи, содержание, основные формы деятельности методических объединений МБОУ.

1.3. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы МБОУ, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, учебно-методической и внеклассной работой.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх учителей по одному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.5. В МБОУ могут быть созданы методические объединения учителей-предметников, классных руководителей, других специалистов.

1.6. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ по представлению заместителей директора по учебной и воспитательной работе.

1.7. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора МБОУ по учебной или воспитательной работе.

1.8. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами МБОУ, приказами и распоряжениями его директора.

2. Задачи методического объединения.

2.1. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального уровня, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определённой образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения.

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учётом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчётов, посвящённых профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчётов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвящённые вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчёты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков.

4. Организация деятельности методического объединения.

4.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя из числа опытных педагогов.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных работ;

- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;

- ведёт протоколы заседаний методического объединения.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического объединения.

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству МБОУ при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами и т.д.;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов нормативной и научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- повышать уровень профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий);

6. Документация методического объединения.

6.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием: степени выполнения плана работы методического объединения; самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей; оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету; оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет); анализа проведения открытых уроков; итогов взаимопосещения уроков; состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по её поддержанию; причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- план работы методического объединения в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
- план работы с молодыми учителями;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
- график проведения открытых уроков;

- сведения об элективных курсах, предметных кружках, которые ведут члены методического объединения;
- график повышения квалификации учителей;
- протоколы заседания методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения предоставляется администрации МБОУ в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года.

7. Порядок установления доплат и надбавок за работу в методическом объединении.

7.1. Доплаты устанавливаются ежегодно тарификационной комиссией. Оформляются соответствующим приказом директора МБОУ.

7.2. Размеры доплат могут быть уменьшены или отменены в следующих случаях:

- невыполнение возложенных обязанностей на работника МБОУ или руководителя методического объединения;
- ухудшение качества работы.