

**План
мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МБОУ Верхняковской СОШ
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения в 2024 году			
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2024 году в МБОУ Верхняковской СОШ	июль-август 2024 года	администрация
1.1	Подготовка содержательного анализа по итогам ГИА-9 в 2024 году в МБОУ Верхняковской СОШ	август 2024 года	администрация
1.2	Издание приказа по итогам статистического анализа проведения ГИА-9	август 2024 года	администрация
1.3	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ГИА-9 в ходе её проведения в 2024 году на территории Верхнедонского района	август 2024 года	администрация
1.4	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом итогов и постановкой задач на педагогических совещаниях МБОУ Верхняковской СОШ	август – сентябрь 2024 года	администрация
1.5	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-2024 профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА в 2025 году	В течение учебного года	администрация
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2024- 2025 учебного года	администрация
2.1.1	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в МБОУ	в течение 2024- 2025 учебного года	администрация учителя предметники МО
2.1.2	Организация, проведение и анализ общероссийских исследований качества образования	по запросу Минобразования РО	администрация
2.1.3	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего по русскому языку и математике. Диагностика учебных достижений, обучающихся 9, 11 классов	в течение 2024- 2025 учебного года	администрация
2.1.4	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом	в течение 2024- 2025 учебного года	МО учителя предметники

	анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа МО		администрация
2.1.5	Организация работы по проведению мастер-класса педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение 2024-2025 учебного года	администрация
2.1.6	Организация работы постоянных действующих семинаров по проблеме совершенствования процесса образования и достижения его нового качества	в течение 2024-2025 учебного года	администрация
2.1.7	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	администрация классные руководители
2.2	Проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и родительской общественностью по вопросам проведения итогового собеседования в 2024-2025 году	до 20.11.2024.г	администрация
2.2.1	Размещение информации по ГИА на сайтах МБОУ и информационных стендах для выпускников, родителей	в течение 2024-2025 учебного года	администрация Долгова Л.А.
2.2.2.	Проведение индивидуальной работы с учащимися по профориентации и обоснованному выбору предметов на ОГЭ	в течение 2024-2025 учебного года	администрация классные руководители, учителя предметники
3. Проведение организационных мероприятий			
3.1	Назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА по программам основного общего и среднего образования	октябрь	Яшкина Е.Г.
3.2	Мониторинг участия обучающихся 9,11 классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ и в форме ГВЭ	октябрь, январь – февраль	Демина И.А. Роенко М.С.
3.3	Проведение разъяснительной работы по организации общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	февраль, март, апрель, май	Долгова Л.А.
3.4	Проведение ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором	по расписанию	Долгова Л.А.
3.5	Организация и проведение Единого дня ОГЭ, ЕГЭ в ОУ	апрель 2025	Долгова Л.А.
3.6	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Долгова Л.А.
3.7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	декабрь 2024, февраль, апрель 2025 г.	Администрация
3.8	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль, март, апрель 2025 года	Администрация

3.9	Подготовка сравнительного анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования по отношению к предыдущему году	июнь 2025	Долгова Л.А.
3.10	Создание условий для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	август 2024 года, февраль-июнь 2025 года	администрация
3.11	Создание условий для обучения общественных наблюдателей	Апрель-май, август 2024 года	администрация
3.12	Получение результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	июнь-июль	администрация, классные руководители
3.13	Прием апелляций о несогласии с результатами ОГЭ, ЕГЭ и направление их в ГБУ РО РОЦОЙСО	июнь	администрация
3.14	Подготовка аналитической справки (отчета) по результатам ГИА для формирования выводов о состоянии уровня образования в ОУ, принятия мер по повышению качества общего образования, а также реализации комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности.	Июнь 2024	Долгова Л.А.
4. Нормативно – правовое обеспечению ГИА			
4.1	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А.
4.2	Подготовка приказа «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к ГИА по образовательным программам среднего общего образования, основного общего образования в 2025 году»	август	Яшкина Е.Г.
4.3	Своевременное доведение до сведения нормативных и распорядительных документов по ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ всех уровней до участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и их родителей	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С
4.4	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году в форме и по материалам ОГЭ: <ul style="list-style-type: none"> ▪ на классных часах, ▪ на родительских собраниях выпускников 9,11 классов ▪ на совещаниях при директоре ▪ инструктивно-методических совещаниях ▪ педагогических советах. 	В течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А. Роенко М.С. Демина И.А.
4.5	Корректировка локальной организационно-методической базы школы в связи с выходом материалов Минобрнауки РФ и Министерства общего и профессионального образования Ростовской области по ОГЭ	Сентябрь -июнь 2025	Яшкина Е.Г.
4.6	Организация взаимодействия с Верхнедонским отделом образования по вопросу приведения правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	Яшкина Е.Г. Долгова Л.А.

4.7	<p>Подготовка приказов о создании условий о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Верхняковской СОШ в 2024 – 2025 учебном году</p>	май- июль 2025г.	Яшкина Е.Г.
4.8	<p>Проведение заседаний педагогического совета, отражающих проведение государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Верхняковской СОШ в 2024-2025 учебном году ▪ О ходе подготовки выпускников 9, 11 класса к государственной итоговой аттестации в 2024 – 2024 учебном году. ▪ О результатах выполнения плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Верхняковской СОШ в 2024-2025 учебном году ▪ О результатах подготовки выпускников 9, 11 классов государственной итоговой аттестации в 2025 году; ▪ Об утверждении графика консультаций выпускников 9, 11 классов. ▪ -О выполнении теоретической и практической части содержания общеобразовательных программ в 9, 11 классах в 2024 – 2025 учебном году. - О допуске выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. - О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2025 году. 	<p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	Долгова Л.А.
4.9	<p>Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году через издание системы приказов по школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ О назначении ответственного за организацию ЕГЭ; ▪ Об утверждении плана-графика по созданию условий для участия выпускников 9 класса в ОГЭ в 2024 году; ▪ О назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. ▪ Об участии выпускников 9 класса в проведении государственной итоговой аттестации ▪ О предоставлении сведений для формирования баз данных о выпускниках 9 класса. 	Сентябрь - май	Яшкина Е.Г

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2024 – 2024 учебном году. ▪ О допуске выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации. ▪ О создании условий для участия выпускников 9 класса в ОГЭ, ГВЭ; ▪ О назначении ответственных за сопровождение выпускников 9 класса в ППЭ; ▪ О подготовке к выдаче документов об образовании ▪ О выпуске обучающихся 9 класса и выдаче им документов об образовании ▪ О результатах участия в государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. 		
4.10	<p>Изучение инструкций и методических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ в помощь учителю; ▪ в помощь выпускникам 9, 11 классов (включая выпускников прошлых лет); ▪ в помощь родителям; ▪ для сопровождающих выпускников в ППЭ. 	Март – апрель	Долгова Л.А.
4.11	<p>Организация консультаций по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ для</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей МО - учителей – предметников - родителей 	В течение учебного года	Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С.
5. Организация работы с обучающимися по подготовке к ГИА			
5.1	<p>Составление списочного состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ выпускников 9,11 классов – для организации и проведения государственной итоговой аттестации, проводящийся в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников; ▪ выпускников 9, 11 классов – для организации и проведения ОГЭ, ЕГЭ по выбору; 	Сентябрь-февраль	Долгова Л.А. Роенко М.С. Демина И.А.
5.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Формирование базы данных по выпускникам 9 класса с полными данными для базы ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 	Октябрь	Долгова Л.А. Роенко М.С. Демина И.А.
5.3	<p>Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике, предметов по выбору на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С.
5.4	<p>Подготовка выпускников 9, 11 классов и их родителей к сдаче экзаменов по технологии ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ обсуждение информации о правилах участия в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и правах обучающихся 9,11 классов на выбор предмета на ГИА ▪ Изучение с обучающимися кодификаторов элементов содержания для составления КИМов по ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ. ▪ Проведение практических занятий с обучающимися (на уроках, консультациях), обучение технологии оформления бланков ответов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ. 	Октябрь-май В течение года В течение года	Долгова Л.А. Учителя-предметники Учителя-предметники

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Приобретение и использование на уроках сборников учебно-тренировочных материалов. ▪ Индивидуальное консультирование выпускников по вопросам подготовки к ГИА. ▪ Организация репетиционных тестирований по русскому языку и математике, предметов по выбору с целью овладения обучающимися методикой выполнения заданий ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ. 	В течение года Декабрь-март апрель	Учителя-предметники Учителя-предметники Долгова Л.А Учителя-предметники
5.5	<p>Проведение родительских собраний по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации по технологии ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; ▪ подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации, проблемы правильного выбора предметов по выбору для экзаменов по технологии ОГЭ, ЕГЭ; ▪ изучение инструкций проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 	В течение года	Долгова Л.А. Роенко М.С. Демина И.А.
5.6	Составление графика консультаций по предметам, выбранным для сдачи государственной итоговой аттестации по технологии ОГЭ, ЕГЭ для выпускников 9, 11 классов.	Май	Долгова Л.А.
5.7	Размещение информации по ГИА на школьном сайте и информационных стендах для выпускников, родителей	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А.
5.8	Проведение индивидуальной работы с обучающимися по профориентации и обоснованному выбору предметов на ОГЭ, ЕГЭ	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А. Роенко М.С. Демина И.А. Учителя предметники
5.9	Проведение тренингов по предметам с использованием демоверсий КИМов	в течение в течение 2024-2025 учебного года	Учителя предметники
5.10	Диагностика учебных достижений обучающихся 9,11 классов	декабрь 2024г, январь, февраль 2025г	Долгова Л.А Учителя предметники
5.11	Ознакомление обучающихся 9, 11 классов с нормативными документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию в 2024-2025 учебном году	в теч. Года	Долгова Л.А.
5.12	Обучение участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ правилам заполнения бланков и технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	до 15 апреля 2024г.	Долгова Л.А Учителя предметники
5.13	Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся 9, 11 классов	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А Учителя предметники
5.14	Доведение до учащихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) информации о сроках и месте подачи апелляций	апрель, май – июнь	Долгова Л.А.
5.15	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и часто болеющими учащимися 9, 11 классов	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А Роенко М.С. Демина И.А.

			Учителя предметники
5.16	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А
5.17	Провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и родительской общественностью по вопросам проведения: - итогового сочинения (изложения) в 2025 году (11 класс); - итогового собеседования в 2025 году (9 класс)	до 20.11.2024.г	администрация
5.18	Провести пробные экзамены по – итоговому сочинению (изложению) (11 класс); -собеседованию (9 класс)	январь 2024	Администрация, учителя предметники
5.19	Провести пробные экзамены по русскому языку, математике по материалам и технологии ОГЭ, ЕГЭ	март – апрель 2025 г.	Администрация, учителя предметники
5.20	Проведение пробных экзаменов по всем предметам, обязательным и востребованным выпускниками для прохождения государственной итоговой аттестации (внешняя экспертиза).	До 01.05.2025г.	Долгова Л.А Учителя предметники
5.21	По мере получения результатов репетиционного экзамена составлять индивидуальные планы дальнейшей подготовки к государственной итоговой аттестации каждого старшеклассника с учетом его результатов и приступить к их реализации как в учебное, так, при необходимости, и в дополнительное время.	По мере получения результатов	Долгова Л.А Демина И.А. Роевко М.С. Учителя предметники
5.22	Организация и проведение психолого-педагогических тренингов для всех участников ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	ЦПМСС, Демина И.А., Роевко М.С. Долгова Л.А
5.23	Сбор информации о поступлении выпускников в ССУЗы, ВУЗы на основании результатов ОГЭ, ЕГЭ.	Август 2025	Долгова Л.А.
6. Организационное сопровождение ГИА 9 и ГИА 11			
6.1	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выбора предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ	сентябрь, январь	Долгова Л.А.
6.2	Формирование базы данных на выпускников, изъявивших желание сдавать экзамены по выбору по материалам и технологии ОГЭ, ЕГЭ	сентябрь – январь	Долгова Л.А.
6.3	Корректировка базы данных на выпускников, изъявивших желание сдавать экзамены по выбору по материалам и технологии ОГЭ,ЕГЭ	До 1февраля	Долгова Л.А.
6.4	Подготовка информации об участниках ГИА с ограниченными возможностями здоровья	январь	Долгова Л.А.
6.5	Анализ результатов выбора выпускниками 9, 11 классов предметов по выбору для сдачи по технологии ОГЭ, ЕГЭ	февраль	Долгова Л.А.
6.6	Мониторинг готовности выпускников 9, 11 классов к ГИА	апрель	Долгова Л.А

7. Работа с педагогическими кадрами.			
7.1	Организовать обсуждение полученных результатов государственной итоговой аттестации сообществом педагогов, родителей.	До 01.09.2024г.	Долгова Л.А Демина И.А. Роенко М.С.
7.2	Изучение структуры и содержания контрольно-измерительных материалов ОГЭ, ЕГЭ	сентябрь, октябрь, ноябрь 2024 г.	Долгова Л.А Учителя предметники
7.3	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам организации и подготовки ГИА: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2024-2025 учебном году в формах ОГЭ, ОГЭ, ГВЭ; ▪ Ознакомление учителей-предметников с бланками ОГЭ ЕГЭ, ГВЭ 2025 г., контрольно-измерительными материалами, спецификациями, кодификаторами; ▪ Обучение учителей-предметников технологии оформления бланков ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 	Ноябрь-апрель	Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С.
7.4	Приобретение сборников учебно-тренировочных материалов.	Январь-февраль	Долгова Л.А. учителя предметники
7.5	Участие учителей-предметников школы в работе постоянно действующих семинаров по проблеме совершенствования процесса образования и достижения его нового качества (ИМРЦ).	Октябрь – апрель	Учителя- предметники
7.6	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по актуальным проблемам научно-методического сопровождения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Сентябрь-май	Долгова Л.А.
7.7	Проведение мастер-класса педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение 2024- 2025 учебного года	Долгова Л.А Демина И.А.
7.8	Использовать возможности морального и материального стимулирования педагогов вверенной школы в целях повышения качества образования.	В течение 2024- 2025 учебного года	Яшкина Е.Г.
7.9	Обеспечить развитие системы методической службы МБОУ по вопросам реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и использование развивающих технологий в образовательном процессе.	В течение 2024- 2025 учебного года	Долгова Л.А
7.10	Создать условия для актуализации и развития инновационного потенциала педагогов, наличия системы поощрения учителей по итогам учебного года, своевременность повышения квалификации и переподготовки педагогов	в течение 2024- 2025 учебного года	Яшкина Е.Г.
7.11	Участие учителей-предметников и экспертов предметных комиссий в региональных, муниципальных обучающих семинарах	в течение 2024- 2025 учебного года	Яшкина Е.Г.
8. Этап проведения ГИА			
7.1	Досрочная сдача ОГЭ, ЕГЭ	апрель	Долгова Л.А.
7.2	Проведение ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ по расписанию, утверждённому Рособрнадзором (основные сроки)	май-июнь	Долгова Л.А.

7.3	Получение результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для ознакомления выпускников текущего года	июнь	Долгова Л.А.
8. Мероприятия по мониторингу ГИА			
8.1	Анкетирование родителей, учителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А.
8.2	Сбор информации о количестве выпускников МБОУ и предметах по выбору в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	согласно графику	Долгова Л.А.
8.3	Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2024 года в ОУ	согласно графику	Долгова Л.А.
9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 9 и ГИА – 11			
9.1	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11 (вебинары, онлайн-консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции и пр.)	октябрь 2024 года апрель 2025 года	администрация
9.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Верхняковской СОШ	постоянно	администрация
9.3	Оформление и систематическое обновление информационного стенда «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ» с материалами по ЕГЭ, ОГЭ в учебных и методическом кабинетах, фойе.	В течение года	Долгова Л.А. учителя-предметники
9.4	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на школьном сайте	В течение года	Долгова Л.А.
9.5	Ведение информационной работы по вопросам ГИА в социальных сетях	постоянно	Долгова Л.А.
9.6	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	администрация
9.7	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9, ГИА – 11 по вопросам проведения ГИА-9, ГИА – 11	постоянно	администрация
9.8	Организация взаимодействия между образовательными учреждениями района по обмену опытом организации и проведения ГИА-9, ГИА – 11 в том числе по информационному сопровождению	в течение 2024-2025 учебного года	администрация
9.9	Доведение до участников ГИА, родителей (законных представителей), педагогов нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по проведению ГИА	январь-апрель 2024г.	Долгова Л.А.
9.10	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах: -- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Долгова Л.А.

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА – 9, ГИА – 11 (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения, итогового собеседования, ГИА 		
9.11	Организация работы «горячей линии» по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации в Отделе образования и в МБОУ	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А.
9.12	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2025 году	в течение 2024-2025 учебного года	ЦПМСС, Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С.
9.13	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА – 11 учителей-предметников	постоянно	МБУ «Психолого-педагогический центр», администрация, классный руководитель
9.14	Принять участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей»	Ноябрь - декабрь	Роенко М.С.
9.15	Участие в цикле онлайн – консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху»		Долгова Л.А. Демина И.А. Роенко М.С.
10.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
10.1	Проведение инструктивных совещаний «О готовности к проведению ГИА в 2025 году»	февраль – май 2025 года	Администрация
10.2	Создание условий для обучения (на региональном уровне): <ul style="list-style-type: none"> - руководителей пунктов проведения экзаменов; - членов государственной экзаменационной комиссии; - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9); - организаторов в/вне аудитории проведения экзаменов (ГИА-9) 	январь – апрель 2025 года, сентябрь 2024 года – май 2025 года	. Администрация
10.3	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): <ul style="list-style-type: none"> - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей 	март – май 2025 года	Администрация
10.4	Создание условий для участия в обучающих семинаров для: <ul style="list-style-type: none"> - организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ; - членов областной конфликтной комиссии; - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА – 11 в муниципальных образованиях области 	февраль – май 2025 года	Администрация
10.5	Создание условий участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 – х	ноябрь – декабрь 2024	Администрация

	классах для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	года, январь 2025 года	
10.6	Организация работы по повышению квалификации педагогов, показавших на ГИА 2024 низкие результаты.	Согласно графику	Администрация
10.7	Участие в совещаниях для директоров, заместителей директоров по учебной работе по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся в 2025 году	ежеквартально	Администрация
10.8	Участие в региональных и федеральных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ГИА	по графику	Администрация
10.9	Участие в вебинарах, онлайн-консультациях, обучающих семинаров по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА – 11	в течение 2024-2025 учебного года	Администрация
11. Меры методической поддержки педагогов при подготовке к ГИА в 2024-2025 учебном году			
11.1	Пополнение банка эффективных форм, методов подготовки к итоговой аттестации	ноябрь	МС, МО учителей предметников
11.2	Организация консультаций для учителей по изучению эффективных методик подготовки учащихся к ГИА	в течение 2024 - 2025 учебного года	Администрация, Попова О.А.
11.3	Участие в семинарах - Проблемы и возможности качественной подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) - Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций в учебном процессе, в том числе государственная итоговая аттестация	Ноябрь Январь	Долгова Л.А., Попова О.А.
12. Финансовое обеспечение ГИА- 9 и ГИА – 11			
12.1	Планирование финансового и ресурсного обеспечения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	декабрь	Яшкина Е.Г.
12.2	Приобретение товаров первой необходимости для проведения ГИА	апрель	Селиверстова Е.Ф.
12.3	Составление графика предоставления транспорта для организации подвоза выпускников 9, 11 классов к пункту проведения экзаменов	май	Яшкина Е.Г.
12.4	Подготовка компьютерной и оргтехники в ППЭ	Март – май 2025	Яшкина Е.Г.
12.5	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья в течение 2024 – 2025 учебного года	В течение всего 2024 – 2025 учебного года	Яшкина Е.Г.
13. Контроль			
13.1	Контроль организации и проведением информационно – разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в течение 2024 – 2025 учебного года	Долгова Л.А.
13.2	Контроль графика прохождения образовательных программ по учебным предметам.	Ноябрь – март	Долгова Л.А.
13.3	Анализ работы школы по подготовке выпускников 9, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Январь, май	Долгова Л.А.
13.4	Контроль деятельности учителей – предметников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Февраль – май	Долгова Л.А.

13.5	Контроль функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования	в течение 2024-2025 учебного года	Долгова Л.А.
13.6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в кабинетах МБОУ	в течение 2024-2025 учебного года	Администрация, МО
13.7	Контроль системы повторения в 9 класса по предметам федерального компонента учебного плана школы.	Апрель-май 2025	Долгова Л.А.
13.8	Контроль организации проведения консультаций по предметам учебного плана школы	Май 2025	Долгова Л.А.
13.9	Проведение мониторинга качества образования на основе результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВГЭ.	Июнь 2025	Долгова Л.А.
13.10	Анализ результатов участия в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2025 года выпускников 9, 11 классов	Июнь – август 2025	Долгова Л.А.
13.11	Мониторинг поступления выпускников 9 класса в профессиональные образовательные организации	Ноябрь 2024 г	Долгова Л.А.